

# Памятка для родителей (законных представителей) будущих первоклассников МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»



**1 шаг**  
подача заявления в  
электронном виде

**2 шаг**  
предоставление  
оригиналов документов в  
школу № 14 по  
приглашению

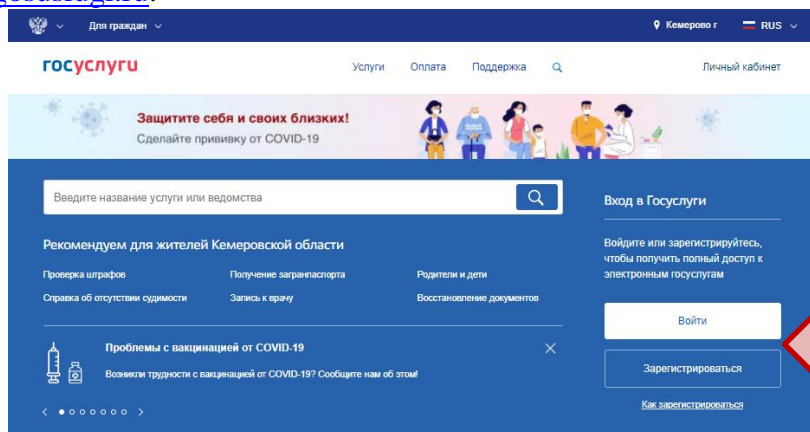
**3 шаг**  
принятие образовательной  
организацией решения о  
зачислении ребенка в 1  
класс

Шаг  
1

## Процедура приема заявлений в 1 класс в электронной форме

Подать заявление о приеме в 1 классы можно  
через портал **ГОСУСЛУГ** или через **«Электронную школу 2.0»**

- ❖ Чтобы подать заявление о приеме в 1-е классы через портал **«ГОСУСЛУГИ»** необходимо зайти по ссылке [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru):



Родители (законные представители) проходят регистрацию на портале **«ГОСУСЛУГИ»** и получают логин и пароль для входа в личный кабинет. Выбирают:

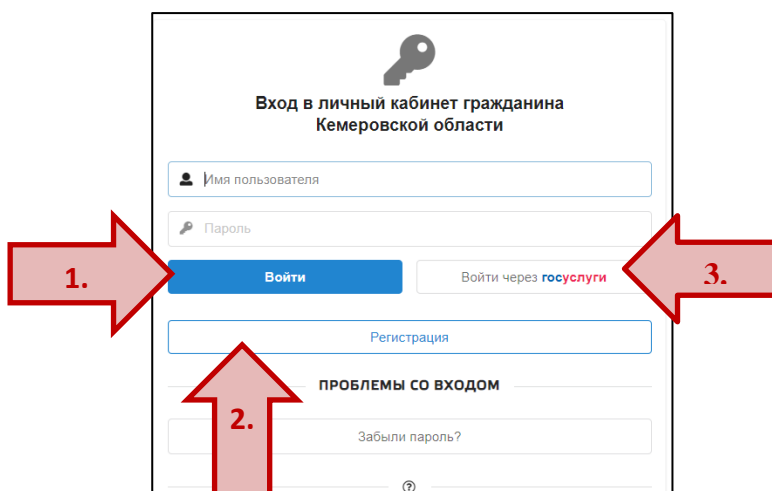


- ❖ Чтобы подать заявление о приеме в 1-е классы через портал **«Электронная школа 2.0»** необходимо зайти по ссылке <https://cabinet.ruobr.ru/>:

1. Получить логин и пароль от личного кабинета на портале **«Электронная школа 2.0»** родители (законные представители) могут, обратившись в дошкольное образовательное учреждение, которое посещает ребенок.

ИЛИ

2. Родители (законные представители) проходят регистрацию на портале **«Электронная школа 2.0»** и получают логин и пароль для входа в личный кабинет.



3. В случае если родители (законные представители) зарегистрированы на портале ГОСУСЛУГ [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), они могут войти в личный кабинет портала «Электронная школа 2.0», используя кнопку **«ВОЙТИ ЧЕРЕЗ ГОСУСЛУГИ»** и вводят свои логин/пароль от кабинета ГОСУСЛУГ.

В личном кабинете на портале «Электронная школа 2.0» или в личном кабинете на портале «ГОСУСЛУГИ» родители (законные представители) заполняют информацию о заявителе, ребенке и прикрепляют все необходимые для подачи заявления документы:

- заявление о приеме на обучение с подписью двух родителей  
[https://druzhby7.ucoz.ru/priem/obrazec\\_zajavlenija\\_o\\_prieme\\_v\\_1\\_klass.pdf](https://druzhby7.ucoz.ru/priem/obrazec_zajavlenija_o_prieme_v_1_klass.pdf)
- согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего  
[https://druzhby7.ucoz.ru/priem/soglasie\\_roditelja\\_na\\_obrabotku\\_personalnykh\\_danny.pdf](https://druzhby7.ucoz.ru/priem/soglasie_roditelja_na_obrabotku_personalnykh_danny.pdf)
- согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя)  
[https://druzhby7.ucoz.ru/PRIEM/1\\_Class\\_2023/soglasie\\_na\\_obrabotku\\_personalnykh\\_dannykh\\_roditel.pdf](https://druzhby7.ucoz.ru/PRIEM/1_Class_2023/soglasie_na_obrabotku_personalnykh_dannykh_roditel.pdf)
- заявление-согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося, передачу персональных данных третьим лицам  
[https://druzhby7.ucoz.ru/PRIEM/1\\_Class\\_2023/zajavlenie-soglasie\\_na\\_obrabotku\\_personalnykh\\_dann.pdf](https://druzhby7.ucoz.ru/PRIEM/1_Class_2023/zajavlenie-soglasie_na_obrabotku_personalnykh_dann.pdf)
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства (Форма-8) или по месту пребывания (Форма-3) на закрепленной территории;
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при планируемом оформлении обучения ребенка по адаптированной основной образовательной программе начального общего образования).



Выбирается функция **«Подать заявление в школу»**

**ОБЯЗАТЕЛЬНО** указать **«ЖЕЛАЕМЫЙ КЛАСС ЗАЧИСЛЕНИЯ» - 1**

**ОБЯЗАТЕЛЬНО** указать **«ЖЕЛАЕМЫЙ ГОД ЗАЧИСЛЕНИЯ» - 2024-2025**

Выбирается функция **«Подать заявление в школу по адресу проживания»**

- Родитель знакомится с нормативными документами школы (с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся) на сайте школы <https://druzhby7.ucoz.ru/> и ставит соответствующую отметку.
- Выбирается кнопка **«ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ»**.
- Заявление подано.

**В течение 3-х рабочих дней со дня подачи заявления родителю (законному представителю) через обратную связь в «ЭШ 2.0» либо по указанному вами адресу электронной почты или телефону поступит уведомление о принятии документов на рассмотрение.**

**ВНИМАНИЕ!!!**

**Будут отклонены заявления:**

- поданные до 8.00 29 марта 2024 года;
- заявления, в которых указан неправильный класс зачисления;
- заявления, в которых указан неправильный год зачисления;
- если прикреплен неполный пакет документов;
- если заявление заполнено не в соответствии с законодательными нормами.

Шаг  
2

Школа **пригласит Вас для предоставления оригиналов** документов в дни работы приемной комиссии **через обратную связь в ЭШ 2.0 либо по указанному вами телефону.**

Если все документы, представленные заявителем, соответствуют действительности и предоставлены в требуемом для зачисления полном объеме, родителям выдается на руки уведомление о приеме документов, подписанное ответственным лицом. Факт приема документов фиксируется в журнале регистрации заявлений с выдачей уведомления о приеме документов.

Родители (законные представители), которые не представили необходимые для приема документы или сведения в документах не совпадают с данными в электронном заявлении, получают уведомление **об аннулировании** их заявления.



### **Зачисление в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»**

- Зачисление детей в первый класс при соответствии всех требований осуществляется в течение **3 рабочих дней** после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс (**после 17.00 часов 30 июня**).
- Комиссия издает распорядительный акт о зачислении ребенка в 1 классы.
- Распорядительный акт размещается на официальном сайте образовательного учреждения в день его издания, из приказа изымаются все персональные данные.