



Утверждаю:

Директор МАОУ «Средняя  
общеобразовательная школа № 14»

И.Е. Косарева  
Приказ № 266 от 11.12.2020 г.

**Регламент реализации  
образовательных программ начального общего,  
основного общего, среднего общего образования  
с применением электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий  
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Регламент устанавливает единый порядок реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 14» (далее - Школа).

2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

2.1. Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2.ст.13, ч.1 ст.16);

2.2. Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

2.3. Приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;

2.4. Приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

2.5. Письмом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2020 г. N гд-2072/03 «Практические рекомендации (советы) для учителей и заместителей директоров по УВР в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием дистанционных технологий»

2.6. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

2.7. Информационным письмом Департамента образования и науки Кемеровской области от 25.03.2020 г. № 2478/06.

2.8. Уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14».



3. Под электронным обучением (ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **II. Цели, задачи, принципы применения дистанционных образовательных технологий.**

1. Целями применения ДОТ в учебном процессе являются:

- предоставление обучающимся, в том числе обучающимся с ОВЗ, возможности освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся; обучение по индивидуальному учебному плану;
- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, программам дополнительного образования;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

2. Задачами применения ДОТ в учебном процессе являются:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытие доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды Школы;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся.

3. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения);
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Школы, АИС «Электронная школа 2.0», Интернет-конференции, онлайн уроки и др.);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и преподавателям необходимые им учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;



- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- принцип обеспечения полноты реализации образовательных программ по дисциплинам, модулям, выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

### **III. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при введении карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий.**

**3.1.** Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организуется:

- в 1-6 классах с применением электронных образовательных платформ и ресурсов (АИС «Электронная школа 2.0», «РЭШ», «Яндекс.Учебник», «Учи.ру», «Якласс», «ШЦП», «Фоксфорд», «Решу ВПР» и др.), а также платформы для проведения онлайн-уроков «Zoom» для реализации образовательных программ;
- в 7-11 классах с применением электронных образовательных платформ и ресурсов (АИС «Электронная школа 2.0», «РЭШ», «Яндекс.Учебник», «Учи.ру», «Якласс», «ШЦП», «Фоксфорд», «Решу ЕГЭ», «Решу ОГЭ» и др.), а также платформы для проведения онлайн-уроков «Zoom» для реализации образовательных программ. Электронные ресурсы и платформы для проведения учебного занятия указываются в расписании уроков.

**3.2.** Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1–2 классов не более 20 минут, для учащихся 3–4 классов – не более 25 минут, для учащихся 5–6 классов – не более 30 минут, для учащихся 7–11 классов – 35 минут.

**3.3.** Образовательная деятельность ежедневно организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, размещенном в АИС «Электронная школа 2.0».

**3.4.** Видеоролики, материалы для изучения, ссылки на страницы электронных ресурсов, которые необходимы для изучения конкретной темы, ссылки на видеоконференции на платформе «Zoom» и другие учебные материалы размещаются в АИС «Электронная школа 2.0» (в личных сообщениях в электронном дневнике обучающегося) в соответствии с расписанием учебных занятий не позднее, чем за 40 минут до начала занятия.

**3.5.** Перерывы между уроками в рамках учебного дня допустимы и не являются «окнами», т.к. необходимы для профилактики утомления участников образовательных отношений при работе с техническими средствами обучения.

**3.6.** Согласно расписанию учебных занятий в АИС «Электронная школа 2.0» учителем ежедневно заполняется тема урока в соответствии с календарно-тематическим планированием, домашнее задание.

**3.7.** Организация и проведение контрольных работ, проверочных работ осуществляется через выполнение тестовых заданий в информационном ресурсе АИС «Электронная школа 2.0», заданий, предложенных учителем на электронных образовательных платформах, в текстовых файлах.

**3.8.** Выполнение тестовых заданий с использованием АИС «Электронная школа 2.0» возможно при проведении текущего контроля по изучаемой теме, при выполнении домашнего задания. Выполненные в данном электронном ресурсе тестовые задания оцениваются автоматически с последующим выставлением отметки на соответствующую дату. Рекомендуются не вводить ограничение по времени выполнения тестовых заданий для обучающихся.



3.9. Домашние задания обучающихся могут быть представлены в виде текстовых файлов, фотоснимков, видеороликов, выполненных интерактивных заданий на образовательных платформах. Они передаются учителю для оценивания посредством АИС «Электронная школа 2.0», электронной почты, мессенджеров.

3.10. Выполненное домашнее задание передается учителю в указанные учителем сроки для оценивания.

3.11. Объем домашних заданий должен соответствовать возрастным особенностям обучающихся и содержать материал, необходимый для формирования предметных умений обучающихся в соответствии с содержанием образовательной программы.

3.12. Отметки обучающимся выставляются в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

3.13. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится.

3.14. В случае отсутствия у обучающегося технической возможности к организации работы с применением электронных платформ и дистанционных образовательных технологий ему определяются индивидуальные задания, которые выполняются с использованием учебника и других методических пособий и оцениваются после окончания карантинного режима.

3.15. В случае болезни обучающегося родители (законные представители) должны поставить в известность учителя-предметника через сообщение в АИС «Электронная школа 2.0», электронную почту, мессенджер. В этом случае обучающийся освобождается от выполнения домашних заданий.

#### **IV. Функции участников образовательных отношений:**

##### **4.1. Заместители директора по учебно-воспитательной работе:**

- Разрабатывают порядок реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 14»;
- Определяют совместно с педагогами перечень образовательных электронных платформ, сервисов и ресурсов, расписание учебных занятий, виды, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, формы контроля и оценивания;
- Формируют расписание занятий в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;
- Обеспечивают ведение учета результатов образовательной деятельности в электронной форме, контроля рабочего времени педагогических работников;
- Обеспечивают информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся), иных работников Школы об организации работы;
- Консультируют обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Размещают оперативную информацию на официальном сайте школы, автоматизированной информационной системе «Электронная школа 2.0».

##### **4.2. Классный руководитель:**

- Проводит разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводит информацию о порядке организации образовательной деятельности через информационный ресурс АИС «Электронная школа 2.0», группы родителей (законных представителей) в мессенджерах;
- Информировывает обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам;
- Проводит мониторинг технических возможностей каждого обучающегося класса к организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;



- Осуществляет ежедневный контроль вовлечённости учащихся в образовательную деятельность, а также выявление и учёт детей, пропускающих занятия по причине болезни;
- Осуществляет оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости и организации досуга обучающихся класса;
- Информировывает родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обучения с применением дистанционных форм и самостоятельной работы обучающихся.

#### 4.3. Педагогический работник:

- Осуществляет перспективное планирование образовательной деятельности обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Осуществляет отбор альтернативных электронных образовательных ресурсов для организации образовательной деятельности по предмету;
- Вносит изменения в рабочие программы учебных предметов, календарно-тематическое планирование с учетом особенностей организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Информировывает обучающихся ежедневно в соответствии с расписанием учебных занятий об организации обучения по предмету посредством АИС «Электронная школа 2.0» (раздел «Сообщения»), размещает учебные материалы, ссылки на электронные ресурсы и т.д.;
- Организует проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров с использованием различных электронных образовательных ресурсов;
- Вносит своевременно информацию о теме урока, домашнем задании, выставленных отметках в АИС «Электронная школа 2.0»;
- Предоставляет информацию о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с указанием охвата обучающихся и реализованных форм обратной связи в соответствии с предложенной формой;
- Осуществляет взаимодействие с обучающимися в электронной форме, используя цифровые образовательные платформы, электронную почту, АИС «Электронная школа 2.0», мессенджеры.

#### 4.4. Обучающийся:

- Получает информацию о расписании онлайн-уроков, учебном материале для изучения, ссылках на электронные платформы, содержании домашнего задания, другой необходимой информации через информационный ресурс АИС «Электронная школа 2.0» (раздел «Сообщения»), мессенджеры;
- Знакомится с учебными материалами, выполняет задания, получает консультации с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, предложенные учителем;
- Предоставляет выполненные домашние задания в электронном виде в указанные учителем сроки через информационный ресурс АИС «Электронная школа 2.0», предложенные учителем электронные платформы, электронную почту, мессенджеры.

### **V. Организация обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

**5.1.** Обучение с использованием ЭО и ДОТ осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

**5.2.** Для организации обучения с применением ЭО и ДОТ детей-инвалидов, детей с ОВЗ Школа осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки обучения с применением ЭО и ДОТ учащихся с ОВЗ;



- создает и поддерживает на сайте Школы пространство для обучения с применением ЭО и ДОТ учащихся с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях обучения с применением ЭО и ДОТ учащихся с ОВЗ;

- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов;

- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях обучения с применением ЭО и ДОТ учащихся с ОВЗ.

**5.3.** Родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с ОВЗ, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в Школе следующие документы:

- копию документа об установлении инвалидности;

- справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

**5.4.** Причинами отказа в обучении с применением ЭО и ДОТ являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;

- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

**5.5.** С учетом технических возможностей рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в Школе.

**5.6.** Для обеспечения процесса обучения с применением ЭО и ДОТ учащихся с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения: электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, компьютерные, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ.

**5.7.** Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по курсам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

**5.8.** Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с использованием индивидуального учебного плана.

**5.9.** Для обучающихся с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими Школы, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с обучением с применением ЭО и ДОТ и занятиями на дому организуются занятия в помещениях Школы (индивидуально или в малых группах).

**5.10.** При организации обучения с применением ЭО и ДОТ учащихся с ОВЗ учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

**5.11.** Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются Школой традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

**5.12.** Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

## **VI. Заключительные положения**

**6.1.** Настоящий Регламент вступает в силу с момента утверждения директором школы.

**6.2.** В настоящий Регламент могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего Регламента в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и города Кемерово, вновь принятыми локальными нормативными актами Школы.